

**Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Уральский медицинский институт»**

Принято на заседании Ученого совета Института  
Протокол № 1 от 01.09.2022г.

Утверждено  
Приказом № 1 от 01 сентября 2022 г.

Директор  
института

Крылов  
Н.



**Основная образовательная программа  
высшего образования**

**магистратура по направлению подготовки  
34.04.01 Управление сестринской деятельностью  
Квалификация: Магистр**

**Форма обучения: очная  
Срок обучения: 2 года**

<b>Содержание</b>	
1. Общие положения .....	3
1.1. <i>Нормативные документы:</i> .....	3
2. Общая характеристика ООП ВО .....	4
2.1. <i>Цель (миссия) ООП ВО.</i> .....	4
2.2. <i>Основные сведения.</i> .....	4
2.3. <i>Особенности реализации ООП ВО.</i> .....	4
2.4. <i>Требования к абитуриенту.</i> .....	4
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО:	4
3.1 <i>Область профессиональной деятельности.</i> .....	4
3.2 <i>Объект профессиональной деятельности.</i> .....	5
3.3 <i>Типы задач профессиональной деятельности.</i> .....	6
3.4 <i>Задачи профессиональной деятельности.</i> .....	6
3.5 <i>Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью</i> .....	8
4. Требования к результатам освоения ООП ВО .....	10
4.1 <i>Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений</i>	10
4.2 <i>Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений</i> .....	13
4.3 <i>Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений</i> .....	16
5. Структура и содержание ООП .....	17
5.1. <i>Объем обязательной части ООП</i> .....	17
5.2 <i>Виды и типы практик</i> .....	18
6. Условия осуществления образовательной деятельности по ООП .....	19
6.1. <i>Требования к условиям реализации ООП</i> .....	19
6.2 <i>Общесистемные требования</i> .....	19
6.3 <i>Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению</i> .....	20
6.4 <i>Требования к кадровым условиям реализации программы</i> .....	20
6.5 <i>Требования к финансовым условиям реализации программы</i> .....	21
Приложение 1 Учебный план .....	21
Приложение 2 Календарный учебный график .....	21
Приложение 3 Матрица компетенций .....	21
Приложение 4 Рабочие программы дисциплин (модулей) .....	21
Приложение 5 Рабочие программы практик .....	21
Приложение 6 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) .....	21
Приложение 7 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практикам	21
Приложение 8 Методические материалы по дисциплинам .....	21
Приложение 9 Методические материалы по практикам .....	21
Приложение 10 Государственная Итоговая аттестация .....	21

## **1. Общие положения**

Основная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институту» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 мая 2020 г. № 684.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, организационно-педагогические условия, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы и других материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

### ***1.1. Нормативные документы:***

Нормативно-правовую базу разработки основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 ноября 2017 года № 768 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»;

## **2. Общая характеристика ООП ВО**

### **2.1. Цель (миссия) ООП ВО.**

Цель основной образовательной программы – подготовка выпускника с высшим сестринским образованием к самостоятельной работе в качестве специалиста по управлению сестринской деятельностью.

### **Направленность (профиль) ООП ВО по направлению подготовки 34.04.01 Сестринское дело:**

При разработке основной профессиональной образовательной программы магистра АНО ВО «Уральский медицинский институт» установил направленность (профиль) программы, которая соответствует направлению подготовки в целом – Сестринское дело.

ООП предусматривает формирование профессиональных компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессиональных стандартов «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья».

### **2.2. Основные сведения.**

Обучение по ООП ВО Управление сестринской деятельностью с присвоением квалификации магистр осуществляется в очной форме обучения. Объем программы составляет 120 зачетных единиц (з.е.). Срок получения образования по программе по направлению подготовки в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

**Язык реализации ООП:** русский.

### **2.3. Особенности реализации ООП ВО.**

Основная образовательная программа Управление сестринской деятельностью по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью реализуется на русском языке, с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **2.4. Требования к абитуриенту.**

К освоению ООП ВО направления подготовки 34.04.01 Управления сестринской деятельностью допускаются лица, имеющие документ государственного образца о высшем образовании и успешно прошедшие вступительные испытания.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО:**

### **3.1 Область профессиональной деятельности.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования кадров в области здравоохранения; научных исследований);

02 Здравоохранение (в сферах: организации и управления сестринской деятельностью; контроля качества медицинской помощи; организационно-методической деятельности; организации статистического учета; управления структурным подразделением медицинской организации);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- проектный;
- технологический;
- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

Магистратура «Управление сестринской деятельностью» призвана создать условия для качественной подготовки кадров, востребованных на современном рынке труда; поддерживать традиции высшего медицинского образования; обновлять и развивать образовательные стратегии и технологии, опираясь на передовой мировой опыт и в соответствии с требованиями нового информационного общества.

Выпускник программы «Управление сестринской деятельностью» по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью с квалификацией (степенью) «магистр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и цель основной образовательной программы должен обладать компетенциями, представляющими собой расширение и углубление компетенций.

### ***3.2 Объект профессиональной деятельности.***

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы управления медицинскими организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы взаимодействия организаций, функционирующих в сфере здравоохранения;
- научно-исследовательские процессы.

### **3.3 Типы задач профессиональной деятельности.**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- проектный;
- технологический;
- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

### **3.4 Задачи профессиональной деятельности.**

Обучающийся образовательной программы «Управление сестринской деятельностью» по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью готовится к решению следующих профессиональных задач:

Организационно-управленческая:

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 1

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)</b>
01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования кадров в области здравоохранения; научных исследований)	Педагогический, научно-исследовательский	Разработка учебно-методических материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров, изучение образовательного потенциала обучающихся, уровня их профессионального развития. Осуществление профессионального и личностного роста обучающихся. Проектирование содержания образовательных программ с учетом индивидуальных особенностей ребенка с ограниченными	

		возможностями здоровья	
02 Здравоохранение	Организационно-управленческий	Выполнение назначений врача по медикаментозной терапии, диагностическим процедурам. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи несовершеннолетним, обучающимся в образовательных организациях	(в сферах: организации и управления сестринской деятельностью; контроля качества медицинской помощи; организационно-методической деятельности; организации статистического учета; управления структурным подразделением медицинской организации
	медико-профилактический	Организация проведения профилактических медицинских осмотров населения, в том числе обучающихся в образовательных организациях. Проведение мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, по формированию здорового образа. Проведение вакцинации населения в составе междисциплинарной команды.	
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Экспертно-аналитический; Организационно-управленческий; Проектный, Технологический	Администрирование процессов медицинской организации. Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	медицинская организация

**3.5 Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью**

**Перечень профессиональных стандартов:**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта.
1	02.022	Профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. N 768н, (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2017 г., регистрационный № 49047)

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт:**

Профессиональный стандарт 02.022 «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»			
Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
код	наименование	наименование	код
Е	Управление процессами деятельности медицинской организации	Проектирование и организация процессов деятельности медицинской организации	Е/01.8
		Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	Е/02.8
		Менеджмент качества процессов медицинской организации	Е/03.8
		Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Е/04.8
F	Управление медицинской организацией	Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями	F/01.8
		Организация деятельности медицинской организации	F/02.8
		Менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	F/03.8
		Стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации	F/04.8
		Оказание медицинской помощи в экстренной форме	F/05.8



**Соотнесение видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций выпускника с трудовыми функциями профессионального стандарта**

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	
		Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
<b>01 Образование</b>	Педагогический	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
			Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
			Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	Научно-исследовательский	Разработка и реализация научных проектов	Проведение под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов
			Подготовка научных обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований
			Участие в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований

<b>02</b> <b>Здравоохранение</b>	Лечебно-диагностический	Оценка и коррекция состояния здоровья пациента	Сестринская деятельность в рамках оценки и коррекции состояния здоровья пациента
	Медико-профилактический	Проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований для медицинских организаций Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий
		Формирование здорового образа жизни	Проведение и контроль эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения
	Реабилитационный	Реализация программ медицинской реабилитации	Сестринская деятельность в рамках медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения
Разработка и реализация специализированных реабилитационных программ			
<b>07</b> <b>Административно-управленческая и офисная деятельность</b>	Организационно-управленческий	Деятельность по развитию персонала	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала Организация обучения персонала Организация адаптации и стажировки персонала
		Деятельность по организации труда и оплаты персонала	Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала

#### **4. Требования к результатам освоения ООП ВО.**

Образовательной программой «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 устанавливаются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, совокупность которых обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность по направлению подготовки, а также индикаторы их достижения.

##### ***4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений***

Выпускник магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Сестринское дело должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

Таблица 2

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует научно-техническую литературу и нормативную документацию медицинских организаций. УК-1.2. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.3. Понимает тенденции, стратегические задачи, проблемы в области здравоохранения. Ориентируется в законодательной базе для разработки стратегий. УК-1.4. Анализирует и оценивает экономический потенциал, финансовую устойчивость и риски организации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения. УК-2.2. Понимает особенности организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности медицинской организации. УК-2.3. Умеет планировать и управлять структурными подразделениями медицинской организации. УК-2.4. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. УК-3.2. Имеет навыки принятия управленческих решений, организации командной работы, организации собраний и деловых бесед.

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке. УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Понимает правила, традиции и нормы общения в иноязычных странах. УК-5.2. Владеет навыками ведения деловой переписки на иностранном языке. УК-5.3. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом международного законодательства в области здравоохранения и особенностей межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Анализирует результаты, полученные в ходе своей профессиональной деятельности, осуществляет самоконтроль и самоанализ процесса и результатов профессиональной деятельности, критически их оценивает, делает объективные выводы по своей работе, корректно отстаивает свою точку зрения. УК-6.3. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

## 4.2 *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений*

Выпускник магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Сестринское дело должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

Таблица 3

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения; ОПК-1.2. Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью; ОПК-1.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК 2.1. Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК 2.2. Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК 2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК 3.1. Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК 3.2. Понимает особенности маркетинга, стратегии инновационной деятельности медицинской организации, риски. ОПК 3.3. Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии.
	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством	ОПК 4.1 Владеет совокупностью организационной структуры, методиками, процессов и ресурсов, необходимых для управления качеством медицинской помощи

	<p>предоставляемых сестринских услуг</p>	<p>ОПК 4.2. Способен оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон</p> <p>ОПК 4.3. Способен разрабатывать и внедрять системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества</p> <p>ОПК 4.4. Способен применить на практике систему управления качеством сестринских услуг</p>
	<p>ОПК-5. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса</p>	<p>ОПК 5.1. Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности для решения задач взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ОПК 5.2. Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками лечебно-диагностического процесса; методы выявления индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ОПК 5.3. Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации;</p> <p>ОПК 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;</p>
<p>Инновационная деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации</p>	<p>ОПК 6.1. Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации.</p> <p>ОПК 6.2. Способен внедрить на практике новые организационные формы и ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала</p>
<p>Проектно-технологическая деятельность</p>	<p>ОПК-7. Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской</p>	<p>ОПК 7.1. Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций</p> <p>ОПК 7.2. Способен обеспечить внедрение технологических изменений процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций</p>

	организации, осуществлять внедрение технологических изменений	
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	ОПК 8.1. Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения. ОПК 8.2. Владеет методами проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывает научно-методическое обеспечение их реализации, разработки рабочих программ дисциплин и учебных программ (в том числе используя информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде). ОПК 8.3. Владеет организацией образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, понимает основы психодидактики
Научно-исследовательская деятельность	ОПК-9. Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	ОПК 9.1. Умеет самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, профессиональных публикаций по результатам исследовательских работ в профессиональной области; представлять результаты исследовательских работ, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований ОПК 9.2. Владеет методологическими основами организации и проведения научных исследований, стандартными методами и технологиями, позволяющими решать научно-исследовательские задачи, методами статистической обработки данных научного исследования, в том числе в SPSS. ОПК 9.3. Владеет принципами и методами проведения научных исследований и представления результатов исследований в сфере медицины

### 4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

Выпускник магистратуры Управление сестринской деятельностью по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью в соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н, и организационно-управленческим видом деятельности, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

Таблица 4

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен к осуществлению организации и проведению организационно-методической деятельности и статистического учета в медицинской организации	ПК-1.1. Способен планировать, анализировать, вести статистический учет и подготовку статистической информации о деятельности медицинской организации для руководства медицинской организации; ПК-1.2. Способен вести документацию в медицинской организации, хранение документов в соответствии с установленными сроками и требованиями; ПК-1.3. Способен организовать учет, полноту регистрации и обеспечение сбора достоверной медико-статистической информации; ПК-1.4. Способен к взаимодействию со страховыми медицинскими организациями ПК-1.5. Способен разработать оптимальную организационно-управленческую структуры медицинской организации
ПК-2. Способен к осуществлению управлением структурным подразделением медицинской организации	ПК-2.1. Способен к организации работы сестринской службы структурного подразделения медицинской организации; ПК-2.2. Способен к организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации; ПК-2.3. Способен к взаимодействию с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации
ПК-3. Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации	ПК-3.1. Способен к разработке планов перспективного развития и локальных нормативных актов для среднего медицинского персонала медицинской организации; ПК-3.2. Способен планировать, мотивировать организовать и контролировать деятельность среднего медицинского персонала структурных подразделений медицинской организации; ПК-3.3. Способен к проведению совещаний и практических конференций среднего медицинского персонала по вопросам оказания медицинской помощи населению;



		<p>ПК-3.4. Способен к организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации;</p> <p>ПК-3.5. Способен осуществлять менеджмент качества процессов деятельности среднего медицинского персонала медицинской организации</p>
<p>ПК-4. Способен осуществлять управление медицинской организации (обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа)</p>		<p>ПК-4.1. Способен управлять ресурсами медицинской организации, взаимодействовать с другими организациями;</p> <p>ПК-4.2. Способен руководить системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования</p> <p>ПК-4.3. Способен осуществлять стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации</p> <p>ПК-4.4. Способен обеспечить непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации;</p>
<p>ПК-5. Способен осуществлять оказание медицинской помощи в экстренной форме и условиях ЧС</p>		<p>ПК-5.1. Способен оценить состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>ПК-5.2. Способен распознавать состояния, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>ПК-5.3. Способен к оказанию медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);</p> <p>ПК-5.4. Способен применить лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>

## 5. Структура и содержание ООП

### 5.1. Объем обязательной части ООП

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20 % от общего объема программы магистратуры.

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	81
	Обязательная часть	29
	Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений	52
Блок 2	Практика	30

	Обязательная часть	12
	Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений	18
Блок 3	Итоговая аттестация:	9
	Подготовка и сдача государственного экзамена	3
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6
	Объем программы магистратуры	120

Программой магистратуры предусмотрена возможность освоения факультативных дисциплин (модулей). К факультативным дисциплинам (модулям) относятся: «Сестринское дело в семейной медицине». Факультативные дисциплины не включаются в объем (годовой объем) программы магистратуры.

К обязательной части ООП относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование ОПК, а также ПК. Формирование УК обеспечивают дисциплины и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

## 5.2 Виды и типы практик

Образовательной программой предусмотрены следующие виды и типы практики:

Наименование практики	Объем практик в з.е.
<i>учебная практика:</i>	
Ознакомительная практика	6
Научно-исследовательская работа	6
<i>производственная практика:</i>	
Педагогическая практика	6
Организационно-управленческая работа	6
Преддипломная практика	6

**5.2. Учебный план** программы магистратуры определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 1)

**5.3. Календарный учебный график** (Приложение 2)

**5.4. Матрица компетенций** (Приложение 3)

**5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей)** (Приложение 4)

**5.6. Рабочие программы практик** (Приложение 5)

**5.7. Оценочные средства** для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) (Приложение 6)

**5.8. Оценочные средства** для промежуточной аттестации по практикам

(Приложение 7)

**5.9. Методические материалы по дисциплинам** (Приложение 8)

**5.10. Методические материалы по практикам** (Приложение 9)

**5.11. Итоговая аттестация** обучающихся проводится в форме подготовке и сдаче государственного экзамена и подготовке к защите и защита выпускной квалификационной работы Программа государственной итоговой аттестации включает требования подготовке с государственному экзамену и к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов (Приложение 10).

## **6. Условия осуществления образовательной деятельности по ООП**

### **6.1. Требования к условиям реализации ООП**

Требования к условиям реализации ООП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации ООП ВО, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП ВО.

### **6.2 Общесистемные требования**

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио магистранта, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ООП ВО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством

сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

### ***6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению***

Рабочие программы дисциплин, программы практик, программа государственной итоговой аттестации определяют учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

В образовательном процессе обеспечен доступ к электронной библиотечной системе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

### ***6.4 Требования к кадровым условиям реализации программы***

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в

Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### ***6.5 Требования к финансовым условиям реализации программы***

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **7. Приложения**

**Приложение 1 Учебный план**

**Приложение 2 Календарный учебный график**

**Приложение 3 Матрица компетенций**

**Приложение 4 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

**Приложение 5 Рабочие программы практик**

**Приложение 6 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)**

**Приложение 7 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практикам**

**Приложение 8 Методические материалы по дисциплинам**

**Приложение 9 Методические материалы по практикам**

**Приложение 10 Государственная Итоговая аттестация**