

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Уральский медицинский институт»**

Принято на заседании Ученого совета Института
Протокол № 1 от 01.09.2022г.

Утверждено
Приказом № 1 от 01 сентября 2022г.

Директор института

Крылов О.Н.



**Основная образовательная программа
высшего образования**

**программа подготовки по специальности
31.08.72 Стоматология общей практики
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)
квалификация: врач-стоматолог
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2 года**

Содержание

1	Общие положения	3
1.1.	Нормативные документы для разработки ООП ВО ординатуры	3
2	Общая характеристика ООП ВО по специальности 31.08.72 Стоматология общей практики (подготовка кадров высшей квалификации).....	4
2.1	Цель ООП ВО	4
2.2	Срок освоения ООП ВО.....	4
2.3	Объем ООП ВО	4
2.4	Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения ООП ВО	4
3	Характеристики профессиональной деятельности выпускников ООП	5
3.1	Область профессиональной деятельности выпускников	5
3.2	Объекты профессиональной деятельности выпускников	5
3.3	Виды профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники	5
3.4	Задачи профессиональной деятельности выпускников	5
4	Требования к результатам освоения ООП ВО ординатуры	7
4.1	Универсальные компетенции выпускников	7
4.2	Профессиональные компетенции выпускников.....	7
5	Общесистемные требования к условиям реализации программы ординатуры	8
6	Кадровые условия реализации ООП ВО ординатуры.....	9
7	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ординатуры	10
8	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО ординатуры.....	13
9	Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников.....	18
10	Обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО ординатуры	20
11	Приложение	21
	Приложение 1 Учебный план.....	21
	Приложение 2 Календарный учебный график	21
	Приложение 3 Матрица компетенций	21
	Приложение 4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	21
	Приложение 5 Рабочие программы практик.....	21
	Приложение 6. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)	21
	Приложение 7 Фонды оценочных средств по практикам	21
	Приложение 8 Государственной итоговой аттестации.....	21
	Приложение 9 Методические рекомендации по дисциплинам (модулям).....	21
	Приложение 10 Методические рекомендации по практикам	21

1 Общие положения

Основная образовательная программа высшего образования (далее - ООП ВО) подготовка кадров высшей квалификации по программе ординатуры 31.08.72 Стоматология общей практики, реализуемая АНО ВО «Уральский медицинский институт» (далее – Институт), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Институтом самостоятельно на основании федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования.

1.1. Нормативные документы для разработки ООП ВО ординатуры

Нормативную правовую базу разработки данной программы составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2014 г. №1115 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.72 Стоматология общей практики (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
4. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 7 октября 2015 г. № 700 н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»
5. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 8 октября 2015 г. № 707 н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки».
6. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03 августа 2012 г. № 66 н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях».
7. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
9. Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский медицинский институт»

2 Общая характеристика ООП ВО по специальности 31.08.72 Стоматология общей практики (подготовка кадров высшей квалификации)

2.1 Цель ООП ВО

Целью ООП ВО по специальности Стоматология общей практики, является подготовка квалифицированного специалиста, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в условиях первичной медико-санитарной помощи; освоение теоретических основ и практических навыков, формирование у обучающихся врачебного поведения, мышления и умений, обеспечивающих решение профессиональных задач и применение ими алгоритма врачебной деятельности по профилю Стоматология общей практики.

Также ООП ВО направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области стоматологии общей практики, призвана обеспечить конкурентоспособность выпускников в целом на рынке услуг в образовательной, научной, инновационной и профессиональной деятельности.

Квалификация, присваиваемая выпускнику – врач-стоматолог.

2.2 Срок освоения ООП ВО

Срок получения образования по программе ординатуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

2.3 Объем ООП ВО

Объем программы ординатуры в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы ординатуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

2.4 Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения ООП ВО

К освоению ООП ВО по специальности ординатуры 31.08.72 Стоматология общей практики, допускаются лица, имеющие диплом об окончании медицинского высшего учебного заведения, выданный образовательным учреждением высшего профессионального медицинского образования, имеющего лицензию на право ведения образовательной деятельности в Российской Федерации, постдипломного образования по специальности «Стоматология общей практики». В дипломе должна быть

запись о получении высшего медицинского образования по специальности Стоматология с присвоением квалификации врач-стоматолог, или в дипломе о послевузовском профессиональном образовании (интернатура) с присвоением квалификации врач – стоматолог общей практики.

3 Характеристики профессиональной деятельности выпускников ООП

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, включает охрану здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной стоматологической помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры, являются:

- физические лица в возрасте от 0 до 15 лет и в возрасте от 15 до 18 лет (далее - дети и подростки, пациенты);
- физические лица - родители (законные представители) детей и подростков (далее – родители (законные представители));
- население;
- совокупность средств и технологий, предусмотренных при оказании стоматологической помощи и направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

3.3 Виды профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:

- профилактическая;
- диагностическая;
- психолого-педагогическая;
- организационно-управленческая.

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников

Для освоения программы по специальности 31.08.72 «Стоматология общей практики» ординатор должен уметь решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

профилактическая деятельность:

предупреждение возникновения стоматологических заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;

участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;

проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях стоматологической заболеваемости различных возрастно-половых групп и ее влияния на состояние их здоровья;

диагностическая деятельность:

диагностика стоматологических заболеваний и патологических состояний пациентов;

проведение экспертизы временной нетрудоспособности и участие в иных видах медицинской экспертизы;

лечебная деятельность:

оказание терапевтической, хирургической, ортопедической стоматологической помощи пациентам;

участие в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации;

реабилитационная деятельность:

проведение медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения пациентов со стоматологическими заболеваниями;

психолого-педагогическая деятельность:

формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

организационно-управленческая деятельность:

применение основных принципов организации оказания стоматологической помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;

создание в медицинских организациях стоматологического профиля благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;

ведение учетно-отчетной документации в медицинских организациях и ее структурных подразделениях;

организация проведения медицинской экспертизы;

участие в организации оценки качества оказания стоматологической помощи пациентам;

соблюдение основных требований информационной безопасности.

4 Требования к результатам освоения ООП ВО ординатуры

4.1 Универсальные компетенции выпускников

В результате освоения программы ординатуры у выпускника должны быть сформированы универсальные компетенции.

готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);

готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);

готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3)

4.2 Профессиональные компетенции выпускников

Выпускник, освоивший программу ординатуры, должен обладать профессиональными компетенциями:

профилактическая деятельность:

готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания (ПК-1);

готовность к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией (ПК-2);

готовность к проведению противоэпидемических мероприятий, организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях (ПК-3);

готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости (ПК-4);

диагностическая деятельность:

готовность к диагностике стоматологических заболеваний и неотложных состояний в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (ПК-5);

готовность к проведению экспертизы временной нетрудоспособности и участие в иных видах медицинской экспертизы (ПК-6);

лечебная деятельность:

готовность к определению тактики ведения, ведению и лечению пациентов, нуждающихся в стоматологической помощи (ПК-7); готовность к участию в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участию в медицинской эвакуации (ПК-8);

реабилитационная деятельность:

готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов со стоматологической патологией, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении (ПК-9);

психолого-педагогическая деятельность:

готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, обучению пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний (ПК-10);

организационно-управленческая деятельность:

готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-11);

готовность к проведению оценки качества оказания стоматологической помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ПК-12);

готовность к организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации (ПК-13).

5 Общесистемные требования к условиям реализации программы ординатуры

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Института. Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института и обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

6 Кадровые условия реализации ООП ВО ординатуры

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за

рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 65 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10 процентов.

7 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ординатуры

Помещения Института соответствуют действующим противопожарным нормам.

Помещения (учебные аудитории) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (семинарских занятий), для проведения групповых консультаций, индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных программой ординатуры, оснащенное оборудованием и техническими средствами обучения: парты, стулья обучающихся, стол преподавателя, доска маркерная, кресло преподавателя, АРМ преподавателя: проектор, экран, компьютер (моноблок) бактерицидный облучатель воздуха.

Практическая подготовка обучающихся осуществляется на базе ООО «Белый Кит» на основании Договор № 02-СТ об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья от 10.10.2022г.

Помещение № 11 Центральная стерилизационная

Стерилизатор для инструментов, аквадистиллятор медицинский, компрессор медицинский, бактерицидный облучатель, машина упаковочная (аппарат для предстерилизационной упаковки инструментария), моечная машина (для предстерилизационной обработки упаковки материалов), набор реактивов для контроля (индикаторы) дезинфекции и стерилизации, очиститель ультразвуковой (устройство ультразвуковой очистки и дезинфекции инструментов и изделий), стул, шкаф медицинский для одежды, шкаф для хранения расходных материалов

Помещение № 2 Кабинет стоматологии общей практики:

Место рабочее универсальное врача-стоматолога (МРУ), включающее УС, оснащенную турбиной, микромотором, диатермокоагулятором, ультразвуковым скалером, пылесосом, негатоскопом), автоклав для наконечников (стерилизатор паровой настольный), аппарат для диагностики

жизнеспособности пульпы (электроодонтометр), аппарат для снятия зубных отложений ультразвуковой (скейлер), аппарат для определения глубины корневого канала (апекслокатор), физиодеспенсор; стерилизатор стоматологический для мелкого инструментария гласперленовый; очиститель ультразвуковой (устройство ультразвуковой очистки и дезинфекции инструментов и изделий); емкости для дезинфекции инструментов, емкость для сбора бытовых и медицинских отходов, емкость для утилизации шприцев, игл и других одноразовых инструментов, инъектор стоматологический, для карпульной анестезии, лампа стоматологическая для фотополимеризации (светоотверждения) (внутриротовой), бактерицидный облучатель/очиститель воздуха/устройство для обеззараживания и (или) фильтрации воздуха и (или) дезинфекции поверхностей, прибор для очистки и смазки, прямой и угловой наконечник, столик стоматологический, стул врача-стоматолога, шкаф медицинский для хранения расходных материалов, холодильник для хранения медикаментов, щипцы стоматологические для удаления зубов и корней зубов на верхней и нижней челюстях в ассортименте, элеваторы стоматологические для удаления корней зубов на верхней и нижней челюстях в ассортименте.

Помещение № 9 Кабинет терапевтической стоматологии

Место рабочее универсальное врача-стоматолога (МРУ), включающее УС, оснащенную турбиной, микромотором, диатермокоагулятором, ультразвуковым скалером, пылесосом, негатоскопом), автоклав для наконечников (стерилизатор паровой настольный). аппарат для диагностики жизнеспособности пульпы (электроодонтометр), аппарат для определения глубины корневого канала (апекслокатор), физиодеспенсор; емкости для дезинфекции инструментов, емкость для сбора бытовых и медицинских отходов, емкость для утилизации шприцев, игл и других одноразовых инструментов, инъектор стоматологический, для карпульной анестезии, бактерицидный облучатель/очиститель воздуха, лампа стоматологическая для фотополимеризации (светоотверждения), прямой и угловой наконечник, столик стоматологический, стул врача-стоматолога, шкаф медицинский для хранения расходных материалов, холодильник для хранения медикаментов

Помещение № 1 Кабинет хирургический

Место рабочее универсальное врача-стоматолога (МРУ), включающее УС, оснащенную турбиной, микромотором, диатермокоагулятором, ультразвуковым скалером, пылесосом, негатоскопом, емкости для дезинфекции инструментов, емкость для утилизации шприцев, игл и других одноразовых инструментов, зажим кровоостанавливающий в ассортименте, зонды глазные в ассортименте, для зондирования протока слюнных желез, инъектор стоматологический, для карпульной анестезии, столик стоматологический, стул для врача-стоматолога, шкаф медицинский для хранения расходных материалов, холодильник для хранения медикаментов, щипцы стоматологические для удаления зубов и корней зубов на верхней и нижней челюстях в ассортименте, элеваторы стоматологические для удаления корней зубов на верхней и нижней челюстях в ассортименте, эндоскоп для проведения операций на пазухах, набор хирургических инструментов для

удаления зубов, остеопластики, направленной остеорегенерации, операций на мягких тканях, хирургический лазер; электроскальпель, бактерицидный облучатель/очиститель воздуха/устройство для обеззараживания и (или) фильтрации воздуха и (или) дезинфекции поверхностей

Помещение № 13 Кабинет ортопедический

Установка стоматологическая (УС), включающее УС, оснащенную турбиной, микромотором, диатермокоагулятором, ультразвуковым скалером, пылесосом, негатоскопом, аппарат для дезинфекции оттисков, стоматологических изделий и инструментов; емкости для дезинфекции инструментов, емкость для сбора бытовых и медицинских отходов, емкость для утилизации шприцев, игл и других одноразовых инструментов, бактерицидный облучатель/очиститель воздуха, наконечник стоматологический механический прямой, угловой, наконечник стоматологический турбинный, столик стоматологический, стул для врача-стоматолога, шкаф медицинский для хранения расходных материалов, холодильник для хранения медикаментов, аппарат для дезинфекции оттисков, стоматологических изделий и инструментов

Помещение № 33 Кабинет ортодонтический Установка стоматологическая (УС), включающее УС, оснащенную турбиной, микромотором, диатермокоагулятором, ультразвуковым скалером, пылесосом, негатоскопом, емкости для дезинфекции инструментов, емкость для сбора бытовых и медицинских отходов, емкость для утилизации шприцев, игл и других одноразовых инструментов, бактерицидный облучатель, набор щипцов ортодонтических и зажимов, наконечник стоматологический механический прямой, наконечник стоматологический механический угловой, наконечник стоматологический турбинный, столик стоматологический, стул для врача-стоматолога, шкаф медицинский для хранения расходных материалов, холодильник для хранения медикаментов

Помещение № 6 Рентгеновский кабинет

Аппарат рентгеновский стационарный для рентгенографии цифровой (радиовизиограф), ортопантомограф, проявочный автомат и комплект дополнительных принадлежностей для обработки аналоговых изображений на рентгеновской пленке или система для компьютерной радиографии, стеллажи для хранения цифровых изображений на электронных носителях, стеллаж для хранения твердых копий аналоговых изображений, автоматизированное рабочее место врача-рентгенолога с пакетом прикладных программ для анализа изображений в формате DICOM

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

В Институте используется электронная библиотека.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется ежегодно).

Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО ординатуры

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программе ординатуры и с ФГОС ВО ординатуры по направлению подготовки 31.08.72 Стоматология общей практики содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, программами практик, оценочными средствами, методическими и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также локальными нормативными актами.

8.1 Учебный план, календарный учебный график, матрица компетенций

В календарном учебном графике (Приложение 2) указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

В учебном плане (Приложение 1) отображается логическая последовательность освоения блоков ООП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Согласно ФГОС ВО учебный план включает в себя следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», относящийся как к базовой части программы, так и к ее вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Врач-стоматолог». Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана Институт руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО ординатуры по специальности Стоматология общей практики.

Матрица (перечень) компетенций, формируемых в процессе освоения блоков ООП ВО ординатуры по направлению подготовки Стоматология общей практики, представлена в Приложении 3.

8.2 Рабочие программы учебных дисциплин

В состав ООП ВО ординатуры входят рабочие программы всех учебных дисциплин (Приложение 4) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Наименование дисциплины.
2. Цели и задачи дисциплины.
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.
4. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
5. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся.
6. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий
 - 6.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины по формам обучения
 - 6.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

8.3. Программы практик

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки Стоматология общей практики предусматривает прохождение обучающимися практики.

В соответствии с ФГОС по специальности Стоматология общей практики Блок 2 основной профессиональной образовательной программы ординатуры «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических

курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики проводятся на базе Института и на клинических базах.

Все виды практик реализуются на основе договоров, заключенных между Институтом и организациями и учреждениями, в соответствии с которыми организации предоставляют места для прохождения обучающимися практик.

Рабочие программы практик (Приложение 5) содержат следующие разделы:

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах)
2. Цели и задачи практики.
3. Планируемые результаты обучения при прохождении, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
4. Базы практики.
5. Содержание практики.
6. Обязанности руководителя практики от Института
7. Обязанности обучающихся на практике.

8.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по освоению дисциплины практики

Оценка качества освоения программ ординатуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами проверки хода выполнения обучающимися учебного плана, процесса и результатов усвоения ими учебного материала и соотнесения полученных результатов с требованиями к обязательному минимуму содержания по дисциплинам и видам учебной деятельности, установленному ФГОС. Структура, последовательность и количество этапов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса, расписаниями учебных занятий.

Текущий контроль успеваемости осуществляется на занятиях лекционного типа, семинарского типа, во время практической подготовки (опросы, доклады, практические навыки), в рамках самостоятельной работы под руководством преподавателя в формах (через систему сдачи заданий), предусмотренных планом организации самостоятельной работы. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателями в ведомостях текущего контроля и журналах посещаемости и успеваемости. Условия учета результатов текущего контроля, меры стимулирования или дисциплинарного

воздействия на ординаторов по результатам текущего контроля разрабатываются кафедрой.

Промежуточная аттестация выявляет результаты выполнения ординатором учебного плана и уровень сформированности компетенций. Процедура промежуточной аттестации включает устное собеседование с ординатором, демонстрацию ординатором практических навыков, учитывает сдачу зачетов по дисциплинам и практикам, предусмотренных учебным планом. Результатом промежуточной аттестации является решение кафедры с отметкой «аттестован», «не аттестован».

Частью промежуточной аттестации являются зачеты по дисциплинам и практикам, предусмотренные учебным планом. Прием зачетов проводится на последнем занятии по дисциплине, в последний день практики; сроки зачетов устанавливаются расписанием. Зачеты, зачеты с оценкой как правило, принимают преподаватели, руководившие практикой, занятиями семинарского типа или читающие лекции по данному курсу. Форма и порядок проведения зачета устанавливаются кафедрой в зависимости от характера содержания дисциплины, целей и особенностей ее изучения, используемой технологии обучения.

Институт предоставляет обучающимся возможность оценить содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работу отдельных преподавателей. В связи с чем ежегодно с 01 июня по 15 июня среди обучающихся по программам ординатуры проводится опрос общественного мнения об удовлетворенности потребителя. По результатам опроса содержание и организация образовательного процесса корректируются.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций по дисциплинам (Приложение 6). Фонды оценочных средств (ФОС) разрабатываются Институтом. Содержание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Для проведения текущего контроля успеваемости в состав ФОС входят оценочные средства: тестовые базы для формирования индивидуальных заданий; контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; темы вебинаров, эссе, рефератов и устных докладов; проблемные дискуссионные вопросы для проведения занятий семинарского типа. Для проведения промежуточной аттестации используются следующие оценочные средства: экзаменационные базы вопросов, практико-ориентированные задания к экзамену; зачету; зачету с оценкой; курсовая работа (темы курсовых работ); отчет, задания по практике.

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- принцип валидности (способность оценочного средства адекватно выявить уровень сформированности требуемого качества, компетенции и др.),
- принцип критериальности (наличие четко сформулированных критериев оценки);
- принцип соответствия содержания оценочных материалов уровням профессионального обучения;
- принцип надежности (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- принцип максимального учета в содержании ФОС специфики и условий будущей профессиональной деятельности выпускника;
- принцип системности оценивания (циклический характер оценивания);
- принцип соответствия содержания ФОС современным научным достижениям в соответствующей сфере;
- принцип доступности ФОС на бумажных и/или электронных носителях для обучающихся, научно-педагогических работников, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 7), включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества часов для проведения занятий семинарского типа по темам (разделам);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В состав ООП ВО ординатуры входят Фонды оценочных средств всех учебных дисциплин и практик как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества часов для проведения занятий семинарского типа по темам (разделам);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности;
- методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

8.5 Методические материалы по дисциплинам и практикам

В состав ООП ВО ординатуры входят Методические материалы по дисциплинам (Приложение 9) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.
3. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Методические рекомендации разработаны по все практикам (Приложение 10).

9 Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников

Итоговая (государственная итоговая) аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы и должна дать объективную оценку наличию у выпускника подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности. К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки Стоматология терапевтическая.

Требования к государственной итоговой аттестации

1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация по основной профессиональной программе профессионального образования по специальности Стоматология общей практики (ординатура) осуществляется посредством проведения экзамена и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку врача в соответствии с содержанием образовательной программы профессионального образования.

2. Врач-ординатор допускается к итоговой (государственной итоговой) аттестации после успешного освоения рабочих программ дисциплин и выполнения программы практики в объеме, предусмотренном учебным планом.

3. Лица, освоившие основную образовательную программу по специальности Стоматология общей практики (ординатура) и успешно

прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, получают документ государственного образца.

Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения обучающимся основной образовательной программы и должна дать объективную оценку наличию у выпускника подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки Стоматология общей практики.

Цель государственной итоговой аттестации по направлению подготовки Стоматология общей практики состоит в объективном выявлении уровня подготовленности выпускника к компетентностному выполнению следующих видов профессиональной деятельности: практической, научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой.

Задачи государственной итоговой аттестации по направлению подготовки заключаются

- в оценке уровня сформированности у выпускников необходимых общекультурных, общепрофессиональной, профессиональных компетенций;
- в определении уровня теоретической и практической подготовки для выполнения функций профессиональной деятельности;
- в выявлении уровня профессиональной подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач различной степени сложности.

Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3.

Содержание государственной итоговой аттестации, структурированное по этапам с указанием отведенного на них количества академических часов.

Содержание итоговой (государственной итоговой) аттестации базируется на компетенциях выпускника как совокупного ожидаемого результата образования по ООП (Приложение 8).

Наименование этапа	Содержание этапа	Проверяемые компетенции
Определение уровня теоретической подготовки	Тестирование	УК-1, 2, 3; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
Определение уровня практической подготовки	Решение ситуационных задач	УК-1, 2, 3; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13

Определение профессиональной подготовленности самостоятельному решению профессиональных задач	уровня к решению	Проверка практических навыков	УК-1, 2, 3; ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13
---	------------------	-------------------------------	---

10 Обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО ординатуры

С целью обеспечения качества подготовки высококвалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда, компетентных, ответственных, нравственно воспитанных, свободно владеющих своей профессией и ориентированных в смежных областях деятельности, способных к эффективной профессиональной деятельности на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности в Университета на основе научных исследований и системного мониторинга образовательной деятельности с учетом реализации образовательного процесса посредством электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, разработана стратегия обеспечения качества подготовки выпускников.

К разработке и актуализации стратегии и в области обеспечения качества подготовки выпускников привлекаются руководители, научно-педагогические, педагогические работники и ведущие специалисты Университета, а также представители работодателей и другие заинтересованные лица.

С целью обеспечения гарантированного качества подготовки выпускников в Университете проводится:

- мониторинг, периодическое рецензирование образовательных программ;
- многоуровневый контроль качества образовательных программ, контента и учебных продуктов;
- разработка технологических и организационно-дидактических инноваций для внедрения в учебный процесс;
- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- оценка качества освоения обучающимися ОПОП посредством проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;

- 11 Приложение**
- Приложение 1 Учебный план.**
 - Приложение 2 Календарный учебный график**
 - Приложение 3 Матрица компетенций**
 - Приложение 4 Рабочие программы дисциплин (модулей)**
 - Приложение 5 Рабочие программы практик**
 - Приложение 6. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)**
 - Приложение 7 Фонды оценочных средств по практикам**
 - Приложение 8 Государственной итоговой аттестации**
 - Приложение 9 Методические рекомендации по дисциплинам (модулям)**
 - Приложение 10 Методические рекомендации по практикам**