



УРАЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
ИНСТИТУТ

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Уральский медицинский институт»**

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.06 Организационно-методическая деятельность в здравоохранении

Обязательная часть

Магистратура по направлению подготовки
34.04.01 Управление сестринской деятельностью
квалификация: магистр
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2 года

Рабочая программа дисциплины одобрена ученым советом института и утверждена приказом директора № 1 от 01.09.2022 года

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2020 № 684
- 2) Общая характеристика основной образовательной программы.
- 3) Учебный план основной образовательной программы.
- 4) Устав и локальные акты Института

1. Цель изучения дисциплины Организационно-методическая деятельность в здравоохранении - освоение обучающими теоретических основ организации, развития, координации и поддержке первичной медико-санитарной помощи, совершенствование организационных форм доступной квалифицированной и специализированной врачебной помощи населению.

2. Задачи дисциплины

1. формирование умений осуществления аналитической работы по оценке состояния и динамике развития системы здравоохранения соответствующей административной территории, состояния здоровья населения, медико-демографической ситуации и других факторов внешней среды, оказывающих влияние на уровень здоровья населения;

2. формирование умений по организации системы учета и отчетности о деятельности органов управления и учреждений здравоохранения, результатах функционирования, динамике состояния здоровья населения;

3. формирование умений по разработке перспективных и текущих планов деятельности системы здравоохранения административной территории, целевых программ по приоритетным направлениям развития, организация их реализации, контроль и оценка эффективности выполнения;

4. формирование умений организовывать и проводить целевые проверки, экспертную оценку деятельности отдельных служб и учреждений здравоохранения с выездом экспертов на места и оказание организационной, методической и консультативной помощи;

5. формирование умений определять потребности медицинских кадров в различных формах непрерывного обучения, планировать совместно с кадровыми службами органов управления здравоохранением работы по повышению квалификации медицинских работников, организовывать и проводить конференции, семинары, выездные совещания.

3 Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки и относится к обязательной части. В процессе прохождения дисциплины предполагается формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей.

Кроме того, она способствует процессу социализации личности магистранта, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих магистров.

Дисциплина Организационно-методическая деятельность в здравоохранении относится к Блоку 1, обязательной части проходит на 2-ом курсе в 3 семестре, составляет 4 З.Е. – 144 часа.

4 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует научно-техническую литературу и нормативную документацию медицинских организаций. УК-1.2. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.3. Понимает тенденции, стратегические задачи, проблемы в области здравоохранения. Ориентируется в законодательной базе для разработки стратегий. УК-1.4. Анализирует и оценивает экономический потенциал, финансовую устойчивость и риски организации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения. УК-2.2. Понимает особенности организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности медицинской организации. УК-2.3. Умеет планировать и управлять структурными подразделениями медицинской организации. УК-2.4. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения; ОПК-1.2. Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью; ОПК-1.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	ОПК-4. Способен	ОПК 4.1 Владеет совокупностью

	разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	организационной структуры, методиками, процессов и ресурсов, необходимых для управления качеством медицинской помощи ОПК 4.2. Способен оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон ОПК 4.3. Способен разрабатывать и внедрять системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества ОПК 4.4. Способен применить на практике систему управления качеством сестринских услуг
Проектно-технологическая деятельность	ОПК-7. Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК 7.1. Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК 7.2. Способен обеспечить внедрение технологических изменений процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	ОПК 8.1. Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения. ОПК 8.2. Владеет методами проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывает научно-методическое обеспечение их реализации, разработки рабочих программ дисциплин и учебных программ (в том числе используя информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде). ОПК 8.3. Владеет организацией образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, понимает основы психодидактики
	ПК-1 Способен к осуществлению	ПК-1.1. Способен планировать, анализировать, вести статистический учет и подготовку

	<p>организации и проведению организационно-методической деятельности и статистического учета в медицинской организации</p>	<p>статистической информации о деятельности медицинской организации для руководства медицинской организации; ПК-1.2. Способен вести документацию в медицинской организации, хранение документов в соответствии с установленными сроками и требованиями; ПК-1.3. Способен организовать учет, полноту регистрации и обеспечение сбора достоверной медико-статистической информации; ПК-1.4. Способен к взаимодействию со страховыми медицинскими организациями ПК-1.5. Способен разработать оптимальную организационно-управленческую структуры медицинской организации</p>
	<p>ПК-2 Способен к осуществлению управлением структурным подразделением медицинской организации</p>	<p>ПК-2.1. Способен к организации работы сестринской службы структурного подразделения медицинской организации; ПК-2.2. Способен к организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации; ПК-2.3. Способен к взаимодействию с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</p>

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- тенденции, стратегические задачи, проблемы в области здравоохранения, законодательную базу для разработки стратегий.
- анализ и оценку экономического потенциала, финансовой устойчивости и рисков организации;
- нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения;
- особенности организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности медицинской организации;
- нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения;
- организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
- совокупность организационной структуры, методики, процессов и ресурсов, необходимых для управления качеством медицинской помощи;
- оценку качества оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон;
- принципы формирования технологических процессов,

обеспечивающих деятельность медицинских организаций;

- нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения;
- взаимодействие со страховыми медицинскими организациями;
- разработку оптимальной организационно-управленческую структуру медицинской организации;
- организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации.

Уметь:

- понимать тенденции, стратегические задачи, проблемы в области здравоохранения. Ориентироваться в законодательной базе для разработки стратегий;
- анализировать и оценивать экономический потенциал, финансовую устойчивость и риски организации;
- понимать нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения;
- понимать особенности организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности медицинской организации;
- оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения;
- использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
- понимать совокупность организационной структуры, методики, процессы и ресурсы, необходимые для управления качеством медицинской помощи;
- оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон;
- понимать принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций;
- понимать нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения.
- взаимодействовать со страховыми медицинскими организациями;
- разработать оптимальную организационно-управленческую структуры медицинской организации;
- организовать документооборот в структурном подразделении медицинской организации.

Владеть:

- способностью понимать тенденции, стратегические задачи, проблемы в области здравоохранения. Ориентироваться в законодательной базе для разработки стратегий.
- способностью анализировать и оценивать экономический потенциал, финансовую устойчивость и риски организации;
- способностью знать нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения;
- понимает особенности организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности медицинской организации.
- способностью оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения;
- способностью использовать организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
- способностью к пониманию совокупности организационной структуры, методики, процессов и ресурсов, необходимых для управления качеством медицинской помощи;
- способностью оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон;
- способностью понимать принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций;
- способностью понимать нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения.
- способностью к взаимодействию со страховыми медицинскими организациями;
- способностью разработать оптимальную организационно-управленческую структуры медицинской организации;
- способностью к организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации.

5 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		

Занятия лекционного типа (ЛТ)	12	12
Занятия семинарского типа (СТ)	46	46
Практическая подготовка (ПП)		
Самостоятельная работа (всего) (СРС)	50	50
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	36	36
Общая трудоемкость час/зач. ед.	144/4	144/4

6 Содержание дисциплины

6.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Организационно-методическая служба в системе здравоохранения	Место и роль организационно-методической службы в управлении здравоохранением. Основные направления деятельности и задачи организационно-методической службы. Мониторинг медицинской деятельности
2.	Система организации работы с актами управления	Конституция. Федеральные законы. Указы президента. Постановления правительства. Правила работы при поступлении акта управления из вышестоящих органов власти или министерства здравоохранения. Оценка исполнения.
3.	Роль и место врача – методиста в организации медицинской помощи населению	Направления деятельности и основные функции врача – методиста в медицинской организации. Экспертная работа – основные принципы и методика проведения экспертных оценок в медицинской организации. Формы и методы работы врача – методиста. Оценка деятельности.
4.	Выездные формы работы медицинской организации	оказание квалифицированной врачебной, а также специализированной медицинской помощи населению периферии территории районов; расширение объема профилактической деятельности за счет повышения эффективности диспансеризации населения в соответствии с действующими положениями и инструкциями; организация и проведение среди обслуживаемых контингентов населения мероприятий, направленных на снижение заболеваемости и смертности; пропаганда и формирование здорового образа жизни;
5.	Планирования здравоохранения	Современные основы планирования здравоохранения. Социально-экономические нормативы и их роль в планировании здравоохранения. Характер социально-экономических нормативов и их использование в управлении медицинской организации
6.	Планирования развития сети учреждений здравоохранения	Методика расчета мощности амбулаторно-поликлинических учреждений. Методика планирования больничной помощи и использования коечного фонда. Планирование использования коечного фонда Определение потребности в койках. Методика планирования штатных должностей Территориальные медицинские программы
7.	Нормирование труда и	Основы нормирования труда в здравоохранении. Расчет

	планирование деятельности медицинского персонала	числа рабочих дней в году и годового бюджета рабочего времени. Нормирование труда медицинского персонала в амбулаторно-поликлиническом учреждении. Расчет должностей. Нормирование труда медицинского персонала в стационаре. Расчет должностей
8.	Комплексный план работы медицинской организации	Методика перспективного и текущего планирования работы медицинской организации. Схема составления комплексного плана работы медицинской организации. Планирование работы организационно-методического отделения (кабинета)

6.2 Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛТ	СТ	ПП	СРС	Всего
1.	Организационно-методическая служба в системе здравоохранения	2	4		6	12
2.	Система организации работы с актами управления	2	6		6	14
3.	Роль и место врача – методиста в организации медицинской помощи населению	2	6		6	14
4.	Выездные формы работы учреждений здравоохранения	2	6		6	14
5.	Планирования здравоохранения		6		6	12
6.	Планирования развития сети учреждений здравоохранения	2	6		6	14
7.	Нормирование труда и планирование деятельности медицинского персонала	2	6		6	14
8.	Комплексный план работы медицинской организации		6		8	14
		12	46		50	108

6.3 Темы занятий семинарского типа (семинарских занятий)

№ п/п	Темы практических занятий
1.	Развитие материально-технической базы здравоохранения.
2.	Подготовка и повышение квалификации кадров.
3.	Профилактическая работа.
4.	Организация выявления социально-значимой патологии.
5.	Совершенствование диагностической, лечебной, реабилитационной помощи и внедрение современных технологий.
6.	Санитарно-гигиеническое образование.
7.	Научные исследования.
8.	Контроль выполнения плана.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещение (учебная аудитория) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (семинарских занятий), для проведения групповых консультаций, индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных программой ординатуры, оснащенное оборудованием и техническими средствами обучения: парты, стулья обучающихся, стол преподавателя, доска маркерная, кресло преподавателя, АРМ преподавателя: проектор, экран, компьютер (моноблок) бактерицидный облучатель воздуха.

Помещение (учебная аудитория) для самостоятельной работы обучающихся оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории института, так и вне ее

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы любых участников образовательного процесса.

Институт обеспечен необходимым комплектом программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

	Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
1.	Экономика здравоохранения Решетников А.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с.	по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента
2.	Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей / Н. Б. Найговзина, В. Б. Филатов, О. А. Бороздина, Н. А. Николаева - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 208 с.	
3.	Менеджмент в сестринском деле: учебник / Бурковская Ю. В., Гажева А. В., Иванов А. В., Камынина Н. Н. и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с.	
4.	Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с.	
5.	Основы сестринского дела: учебник / Под ред. А. С. Калмыковой - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 256 с.	
6.	Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела»: учеб. пос. / Мухина С. А., Тарновская И. И. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с	
7.	Основные концепции сестринского ухода/ Лаптева Е. С., Цуцунава М. Р. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с.	
8.	Основы сестринского дела. Ситуационные задачи: учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / Морозова Г. И. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 240 с.	
9.	Организация сестринской деятельности / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с.	
10.	Финансовый менеджмент в здравоохранении: учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования, обучающихся по специальности «Общественное здравоохранение»/ Т. К. Рахыпбеков. - 3-е изд., доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 312 с.	

Дополнительная литература:

№ п/п	Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
1.	Организация сестринской деятельности под ред. С.И. Двойникова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528	по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС
2.	Эффективность использования финансовых ресурсов при оказании медицинской помощи населению Российской Федерации / Стародубов В. И., Флек В. О. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2006. - 192 с.	

3.	Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей / Н. Б. Найговзина, В. Б. Филатов, О. А. Бороздина, Н. А. Николаева - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 208 с.	Консультант студента
4.	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик. - 4-е изд., перераб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 672 с.	
5.	Охрана труда в здравоохранении: учеб. пособие / И. А. Наумов - Минск: Выш. шк., 2012. - 222 с.	
6.	Метрология: учебное пособие для вузов / Под ред. А. А. Дегтярева - Москва: Академический Проект, 2020. - 256 с.	

Периодические издания

Менеджер здравоохранения: ежемесячный научно-практический журнал

Интернет-ресурсы и базы данных свободного доступа

1. Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента
2. Система электронного обучения (виртуальная обучающая среда) «Moodle»
3. Система динамического формирования кроссплатформенных электронных образовательных ресурсов - <http://eog.edu.ru>
4. Федеральный портал Российское образование - <http://www.edu.ru>
5. Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
6. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) - <http://www.femb.ru>
7. Медицинская on-line библиотека Medlib: справочники, энциклопедии, монографии по всем отраслям медицины на русском и английском языках - <http://med-lib.ru>
8. ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования - <http://window.edu.ru>
9. Медицинская литература: книги, справочники, учебники - <http://www.booksmed.com>
10. Университетская информационная система РОССИЯ. - <https://uisrussia.msu.ru>
11. Публикации ВОЗ на русском языке - <https://www.who.int>
12. Digital Doctor Интерактивное интернет-издание для врачей - интернистов и смежных специалистов - <https://digital-doc.ru>
13. Медицинский видеопортал MDTube - <http://mdtube.ru>
14. Русский медицинский журнал (РМЖ) - <https://www.rmj.ru>

Программное обеспечение

Операционная система Ubuntu LTS,
Офисный пакет «LibreOffice»,
Firefox.

9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Студенты обязаны сдавать все задания в сроки, установленные учебным планом.

Работы, предоставленные с опозданием, не оцениваются.

Отсрочка выполнения заданий считается уважительной только в случае болезни студента, что подтверждается наличием у него медицинской справки. Невыполненные задания должны быть отработаны в десятидневный срок после даты закрытия медицинской справки.

Студент обязан в установленные учебной частью сроки успешно выполнить требуемый минимальный объем учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ преподавателю. Если качество работ будет признано удовлетворительным, то студент допускается к дальнейшему обучению.