



УРАЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
ИНСТИТУТ

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Уральский медицинский институт»**

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Организационно – кадровый аудит

Вариативная часть

Магистратура по направлению подготовки
34.04.01 Управление сестринской деятельностью
квалификация: магистр
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2 года

Рабочая программа дисциплины одобрена ученым советом института и утверждена приказом директора № 1 от 01.09.2022 года

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2020 № 684
- 2) Общая характеристика основной образовательной программы.
- 3) Учебный план основной образовательной программы.
- 4) Устав и локальные акты Института

1. Цель освоения дисциплины Организационно-кадровый аудит - является формирование у студента целостного теоретического представления о кадровой политике и кадровом аудите организации как особом виде профессиональной деятельности и научного знания;

2. Задачами дисциплины являются обучение слушателя

- освоение понятийного аппарата в области кадровой политики, механизмов, закономерностей и принципов ее формирования;
- формирование у студентов знаний и умений в области анализа кадровой политики,
- определения внешних и внутренних факторов, влияющих на формирование и развитие кадровой политики организации;
- овладение знаниями и навыками реализации в области технологий кадровой политики и кадрового аудита;
- формирование навыков проектирования эффективной кадровой политики организации, способствующей реализации ее стратегических планов.

3. Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки.

Дисциплина Организационно-кадровый аудит относится к Блоку 1, вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений – дисциплина по выбору, проходит на 2-ом курсе в 3 семестре, составляет 2 З.Е. – 72 часа

4. Требования к результатам освоения дисциплины

5.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-2, ОПК-1, ОПК- 2, ОПК-6, ПК-4.

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения. УК-2.2. Понимает особенности организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности медицинской организации. УК-2.3. Умеет планировать и управлять структурными подразделениями медицинской организации.

		УК-2.4. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения; ОПК-1.2. Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью; ОПК-1.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК 2.1. Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК 2.2. Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК 2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
Инновационная деятельность	ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК 6.1. Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК 6.2. Способен внедрить на практике новые организационные формы и ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала
	ПК-4 Способен осуществлять управление медицинской организацией (обособленного подразделения медицинской организации, больницы	ПК-4.1. Способен управлять ресурсами медицинской организации, взаимодействовать с другими организациями; ПК-4.2. Способен руководить системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования

	(дома) сестринского ухода, хосписа)	ПК-4.3. Способен осуществлять стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации ПК-4.4 Способен обеспечить непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации;
--	-------------------------------------	---

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения;
- нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения;
- особенности организации и управления сестринской деятельностью;
- потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации;
- систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования.

Уметь:

- понимать нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения;
- оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения;
- отличать особенности организации и управления сестринской деятельностью;
- определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации;
- руководить системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования.

Владеть:

- способностью применять нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения;
- способностью оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения;
- способностью к организации и управления сестринской деятельностью;
- способностью определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации;

- способностью руководить системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования.

5. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	18	18
В том числе:		
Занятия лекционного типа (ЛТ)	6	6
Занятия семинарского типа (СТ)	12	12
Практическая подготовка (ПП)		
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Вид промежуточной аттестации (зачет)		
Общая трудоемкость час/зач. ед.	72/2	72/2

6. Содержание дисциплины

6.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Понятие и сущность кадровой политики	Историческое развитие трудовой деятельности на Западе и России. Понятийный аппарат кадровой политики. Философские, социологические, экономические и психологические аспекты кадровой политики. Уровни кадровой политики. Современные представления о кадровой политике. Основные задачи кадровой политики. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии организации. Стратегическое управление организацией как исходная предпосылка для стратегического управления персоналом. Система стратегического управления персоналом организации. Реализация стратегии управления персоналом организации.
2.	Эволюция кадровой политики	Этапы развития кадровой политики: донаучный, классический и современный этап. Зарубежный опыт формирования кадровой политики. Становление кадровой политики в России. Советский опыт формирования кадровой политики. Современный этап развития кадровой политики в России и его проблемы. Перспективы развития кадровой политики в РФ.
3.	Государственная кадровая политика	Понятие государственной кадровой политики, ее основные направления. Сущность, место и роль государственной кадровой политики (ГКП) в политике государства. Механизм, закономерности и принципы формирования ГКП. Уровни управления ГКП. Проблемы ГКП в РФ. Основные направления совершенствования государственной кадровой политики в РФ.

4.	Кадровая политика организации	Кадры и их роль в функционировании организации. Понятие кадровой политики организации. Механизм, принципы и методы формирования кадровой политики организации. Факторы формирования кадровой политики организации. Направления кадровой политики организации. Типология кадровой политики организации. Взаимодействие и взаимосвязь кадровой политики государства и организации. Основные направления кадровой политики, их особенности, проявления в текущей деятельности менеджеров, влияние на эффективность деятельности отдельных работников и организации в целом. Кадровая политика и кадровый менеджмент. Методы формирования кадровой политики.
5.	Кадровый аудит	Применение кадрового аудита к основным формам работы с персоналом: кадровый аудит маркетинга персонала, аудит и кадровое планирование, аудит рекрутинга, аудит адаптационных систем, развитие персонала и возможности аудита, аудит систем оценки персонала, использование аудита при увольнении сотрудников. Методы кадрового аудита в управлении карьерой сотрудников. Возможности аудита при формировании коллектива, работе с климатом и культурой. Роль аудита в управлении мотивацией к труду.
6.	Значение кадрового аудита для реализации кадровой политики	Использование кадрового аудита в современном менеджменте для реализации кадровой политики и стратегического управления, повышения эффективности деятельности организации, профилактики конфликтов и организационных патологий.

6.2 Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛТ	СТ	ПП	СРС	Всего
1.	Понятие и сущность кадровой политики	1	1		9	11
2.	Эволюция кадровой политики	1	1		9	11
3.	Государственная кадровая политика	1	2		9	12
4.	Кадровая политика организации	1	2		9	12
5.	Кадровый аудит	1	2		9	12
6.	Значение кадрового аудита для реализации кадровой политики	1	2		9	12
7.	Итоговое занятие		2			2
8.		6	12		54	72

6.3 Раздел практические занятия

№п/п	Тема	Содержание
1	Понятие и сущность кадровой работы на предприятии	1 Понятие и цели кадровой работы предприятия 2 Принципы кадровой работы на предприятии 3 Направления и задачи кадровой работы предприятия

2	Модели кадровых стратегий современных организаций.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Понятие стратегического управления персоналом организации. 2 Взаимосвязь стратегии организации и кадровой стратегии. 3 Современные модели кадровых стратегий и кадровая политика.
3	Организация деятельности кадровой службы медицинской организации	<ol style="list-style-type: none"> 1 Сущность и задачи кадровой службы предприятия 2 Кадровая служба в организационной структуре предприятия 3 Организационная структура кадровой службы
4	Технологические процессы кадровой политики организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные цели и задачи технологического процесса кадровой политики 2. Понятие и система кадровых технологий 3. Алгоритм управления персоналом организации
5	Разработка систем стратегического, тактического и оперативного контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1 Стратегическое планирование и контроль 2 Тактическое планирование и контроль 3 Оперативное планирование и контроль
6	Взаимосвязь корпоративной культуры и кадровой политики организации	<ol style="list-style-type: none"> 1 Понятие и типы корпоративной культуры 2 Роль корпоративной культуры в осуществлении кадровой политики 3 Концепция корпоративной социальной ответственности в кадровом менеджменте
7	Оценка и эффективность кадровой политики	<ol style="list-style-type: none"> 1 Понятие и критерии эффективности кадровой политики 2 Методология и методика оценки эффективности кадровой политики 3 Пути повышения эффективности кадровой политики
8	Проектирование кадровой политики организации	<ol style="list-style-type: none"> 1 Нормирование как этап проектирования кадровой политики 2 Программирование как этап проектирования кадровой политики 3 Мониторинг персонала как разработка процедур диагностики и прогнозирования кадровой ситуации в организации.
9	Применение методов кадрового аудита	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сравнение методов кадрового аудита и их эффективности при решении различных кадровых и управленческих задач 2. Определение целей и критериев кадрового аудита 3. Оценка различных методов проведения кадрового аудита 4. Разработка критериев эффективности кадрового аудита для разных направлений кадровой политики.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Помещение (учебная аудитория) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (семинарских занятий), для проведения групповых консультаций, индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных программой ординатуры, оснащенное оборудованием и техническими средствами обучения: парты, стулья обучающихся, стол преподавателя, доска маркерная, кресло преподавателя, АРМ преподавателя: проектор, экран, компьютер (моноблок) бактерицидный облучатель воздуха.

Помещение (учебная аудитория) для самостоятельной работы обучающихся оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории института, так и вне ее

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы любых участников образовательного процесса.

Институт обеспечен необходимым комплектом программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература:

	Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
1.	Менеджмент в сестринском деле: учебник / Бурковская Ю. В., Гажева А. В., Иванов А. В., Камынина Н. Н. и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с.	по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента
2.	Здравоохранение и общественное здоровье: учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с.	
3.	Общественное здоровье и здравоохранение. Практикум: учебное пособие. Медик В. А., Лисицин В. И., Прохорова А. В. 2013. - 144 с. - 144	
4.	Статистические методы анализа в здравоохранении. Краткий курс лекций / Леонов С. А., Вайсман Д. Ш., Моравская С. В, Мирсков Ю. А. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2011. - 172 с.	
5.	Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с.	
6.	Экономика здравоохранения Решетников А.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с.	
7.	Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей / Н. Б. Найговзина, В. Б. Филатов, О. А. Бороздина, Н. А. Николаева - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 208 с.	

Дополнительная литература:

	Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
1.	Охрана труда в здравоохранении: учеб. пособие / И. А. Наумов - Минск: Выш. шк., 2012. - 222 с.	по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента
2.	Метрология: учебное пособие для вузов / Под ред. А. А. Дегтярева - Москва: Академический Проект, 2020. - 256 с.	

Периодические издания

Менеджер здравоохранения: ежемесячный научно-практический журнал

Интернет-ресурсы и базы данных свободного доступа

1. Режим доступа к электронному ресурсу: по личному логину и паролю в электронной библиотеке: ЭБС Консультант студента
2. Система электронного обучения (виртуальная обучающая среда) «Moodle»
3. Система динамического формирования кроссплатформенных электронных образовательных ресурсов - <http://eor.edu.ru>
4. Федеральный портал Российское образование - <http://www.edu.ru>
5. Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
6. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) - <http://www.femb.ru>
7. Медицинская on-line библиотека Medlib: справочники, энциклопедии, монографии по всем отраслям медицины на русском и английском языках - <http://med-lib.ru>
8. ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования - <http://window.edu.ru>
9. Медицинская литература: книги, справочники, учебники - <http://www.booksmed.com>
10. Университетская информационная система РОССИЯ. - <https://uisrussia.msu.ru>
11. Публикации ВОЗ на русском языке - <https://www.who.int>
12. Digital Doctor Интерактивное интернет-издание для врачей – интернистов и смежных специалистов - <https://digital-doc.ru>
13. Медицинский видеопортал MDTube - <http://mdtube.ru>
14. Русский медицинский журнал (РМЖ) - <https://www.rmj.ru>

Программное обеспечение

Операционная система Ubuntu LTS,
Офисный пакет «LibreOffice»,
Firefox.